

令和2年8月5日

プロポーザル型入札
給食業務委託業者選定について

社会福祉法人 丹和会
理事長 和田 三郎

社会福祉法人丹和会 給食業務委託についての給食業務委託業者の選定を下記のとおり募集いたします。

記

1. 発注者 社会福祉法人丹和会
2. 対象事業所および住所
 - ①特別養護老人ホーム丹波高原荘、サポートハウス丹波高原荘、食の自立支援サービス事業
(京都府船井郡京丹波町蒲生蒲生野 173 番地)
 - ②丹波高原荘デイセンター
(京都府船井郡京丹波町実勢大平 37 番地 1)
3. 業務名 社会福祉法人丹和会 給食業務委託
4. 契約期間 令和2年12月1日～令和3年11月30日
5. 選定方法 社会福祉法人においては一般競争入札が適当であるが、食品衛生法に則った食事提供の方法や利用者の趣味嗜好を考慮した献立の提供が利用者の安全・安心な生活の質を担保するものとして、価格のみで判断するのではなく、高齢者に対する食事提供の方針、献立の内容、管理体制、そして価格において総合的に比較検討し業者を選定する公募型プロポーザル方式とする。
6. 提案者参加資格
 - (1) 京都府を含む2府4県において、介護施設や介護事業所において給食委託業務の受注・運営実績がある事
 - (2) 地方自治体施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定に該当しないこと。

- (3) 本件公募の公告日から落札決定までの期間に京都府の「物品又は役務の調達に係る競争入札の参加資格の審査等に関する要綱」に基づく入札参加資格停止の措置を受けていないこと。
- (4) 当法人の理事長および理事もしくはこれらの者の親族（6親等以内の血族、配偶者または3親等以内の姻族）が役員に就いている業者など、当法人と特別の利害関係を有する業者でない者。

7. プロポーザル型入札給食業務委託業者選定の応募手続き

この応募に参加しようとする者は、下記に定めるプロポーザル型入札給食業務委託業者選定参加資格等確認申請書等提出書類（以下「プロポーザル型入札参加申請書」という。）を指定のとおり提出し、プロポーザル資格があることの確認を受ける必要がある。なお、期限までにプロポーザル参加資格がないと認められた者は、本プロポーザルに参加することはできないこととする。

- (1) 受付期間 令和2年8月5日（水）から令和2年8月14日（金）までとする。
- (2) 受付時間 午前8時30分から午後5時30分まで
- (3) 提出書類
 - ①プロポーザル型入札参加資格確認申請書（様式1）
 - ②プロポーザル型入札参加資格確認資料（様式2）
 - ③会社案内、パンフレット等
 - ④法人登記簿謄本
- (4) 提出方法 当法人内特別養護老人ホーム丹波高原荘事務所まで持参
- (5) 提出期限 令和2年8月14日（金）午後5時30分
- (6) 提出・問い合わせ先

※様式は当法人ホームページからダウンロードすること。

社会福祉法人丹和会 特別養護老人ホーム丹波高原荘 事務所

〒622-0214 京都府船井郡京丹波町蒲生蒲生野 173 番地

電話 0771-82-2000 FAX 0771-89-3063

担当 谷口公一（事務長） E-Mail : kougensou06@ktb.zaq.ne.jp

8. プロポーザル型入札参加資格確認通知書（様式3）及び仕様書等の配布

- (1) プロポーザル型入札参加資格確認審査後、すべての業者に参加資格の有無について書面にて通知を行う。なお、参加資格を有し、提出書等の提出を辞退する場合にはプロポーザル型入札辞退届（様式4）を提出するものとする。
- (2) プロポーザル型入札参加資格が有りと確認された業者には、文書（入札参加資格確認通知書）にて8月17日（月）に発送・通知する。
- (3) 関係書類に関する質問の受付および回答について
令和2年8月5日（水）～令和2年8月20日（木）までの期間に電子メールお

よび FAX にて受付けることとする。なお、質問書等の様式は（別記様式 1）を使用する。

回答は令和 2 年 8 月 2 1 日（金）午後 5 時 3 0 分までに電子メールおよび FAX にて行う。

9. 提案書・見積書の内容及び提出方法

（1）提案書の内容

提案書の内容は次のとおりとする。

- ①会社概要
- ②特別養護老人ホーム、軽費老人ホーム、配食業務、通所介護に対する食事提供についての基本方針・取組姿勢※具体的な食事提供方法等の提案資料添付
- ③献立についての考え方
※1ヶ月分の参考献立（案）添付
- ④利用者個別対応の取組み
※取組事例等資料添付
- ⑤食材料調達の考え方
- ⑥行事食についての考え方
※年間予定資料を添付
- ⑦調理・配膳等職員についての考え方
※業務におけるタイムスケジュールや勤務シフト表を添付
- ⑧職員の教育体制
- ⑨衛生管理体制
- ⑩緊急時（災害時・感染症発生時等）の対応と支援体制について
- ⑪受託後から稼働までのスケジュールについて
- ⑫その他特記事項について

※注意事項等説明の必要があると認められることを記載すること。

（2）プロポーザル型入札見積書（様式 5）

見積書は上記様式とし、代理人が見積書を提出する場合には、委任状（様式 6）を添付することとする。なお、見積書に添付する明細書については、提出者の任様式とする。

（3）提出方法について

持参とする。

- ①提案書等 10部持参

令和 2 年 8 月 2 5 日（火）午後 5 時 3 0 分まで

- ②プロポーザル型入札見積書

令和 2 年 8 月 2 5 日（火）午後 5 時 3 0 分まで

10. 選考方法

(1) 選考委員会

受託業者の選考は、社会福祉法人丹和会の役職員で構成する「給食業務委託業者選考委員会」で行う。

(2) 選考基準

選考委員会で定める「評価基準」に基づき「提案評価表」により評価を行う。

(3) 審査

提案書に基づいたプレゼンテーションを実施（審査日）し、最も優れた業者を契約候補者とする。

(4) 選考結果については、異議申し立てることは認めない。

11. 評価基準

統括的事項	会社概要、経営方針、取り組み姿勢等	5点
運営に関する提案内容	介護老人福祉施設、軽費老人ホーム、配食事業、通所介護事業それぞれに対する食事提供や食材調達についての考え方等	10点
利用者サービス	個別対応食（療養食、ソフト食、きざみ食、栄養補助食等）、行事食についての考え方	10点
人員管理・配置等	雇用形態、タイムスケジュール、勤務表等	10点
社員教育等	調理師、調理補助に対する教育方針、現場支援の方法等に対する考え方	10点
人員管理・配置等	雇用形態、タイムスケジュール、勤務表等	10点
衛生管理等	衛生管理体制や感染症予防と発生時の対応について	10点
危機管理等	災害発生時の対応や備蓄食の考え方	5点
運営実績等	現在までの介護事業所の運営実績等について	10点
価格	見積金額	30点

12. 契約について

審査において選定された業者は、決定通知（様式7）到着後8日以内に契約の意思について契約意思確認書（任意の様式）または契約辞退届（任意の様式）のいずれかを提出するものとする。契約の意思がある業者と契約締結に向けた交渉を行い、詳細について協議を行い、契約を締結するものとする。なお、選考された業者との契約交渉が不調に終わった場合は、次点の業者と締結に向けての交渉を行うものとする。

13. その他

- (1) 提出する提案書類等の一切の費用は提案者の負担とする。
- (2) 提出した提案書類等の内容に虚偽、その他不適切な事項が発生した場合にはすぐに提案の取消とする。
- (3) 提案時の記載事項は契約時に使用として採用する。ただし、双方誠実な協議のうえ、内容の追加、変更、削除は出来るものとする。

14. 実施スケジュールについて

- (1) 公示期間 令和2年8月5日(水)～令和2年8月14日(金)
- (2) 応募申込受取 令和2年8月14日(金)午後5時30分まで
- (3) 参加資格確認通知書
令和2年8月17日(月)
- (4) 質問受付 令和2年8月5日(水)～令和2年8月20日(木)
- (5) 質問回答日 令和2年8月21日(金)までの期間で随時回答
- (6) 書類(提案書および入札見積書)提出期限
令和2年8月25日(火)午後5時30分まで
- (7) 審査日(業者プレゼンテーション開催日)
令和2年8月27日(木)および28日(金)
午前の部 9:30～11:30、午後の部 13:30～15:30
※場所 特別養護老人ホーム丹波高原荘1階 地域交流センター
- (8) 審査会(丹和会給食業務委託業者選考委員会)
令和2年8月31日(月)
- (9) 審査結果通知 令和2年9月2日(水)
- (10) 契約交渉・締結日
令和2年9月4日(金)を予定

以上